

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14 I 54/14-др. одлука) покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси:

ПРАВИЛНИК
о
додели средстава за привођење култури необрадивог пољопривредног земљишта за
пољопривредну производњу - реконструкцију рибњака и подизање нових рибњака на територији АП
Војводине

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију активности из тачке I, подтачка 3.9. Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне Покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ“, број: 54/14, 29/15 и 42/15) (у даљем тексту: Програм) "**Привођење култури необрадивог пољопривредног земљишта за пољопривредну производњу - реконструкцију рибњака и подизање нових рибњака**" (у даљем тексту: активност).

Програм из става 1. овог члана усвојила је Покрајинска влада АП Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

Намене за које се могу користити средства

Члан 2.

Прихватљиви трошкови за реализацију ове активности су:

- Реконструкција рибњака и подизање нових рибњака, дати су у табели број 1.

Табела 1.

| Врста радова |
|--|
| Чишћење терена |
| Израда насипа |
| Корекција круне постојећег насипа |
| Израда преградног насипа |
| Ископ материјала, разастирање и насипање |
| Изградња и реконструкција ободног канала |
| Машински ископ земље из најближег позајмишта |
| Утовар и превоз ископаног материјала из најближег позајмишта |
| Уградња донесене земље у оштећена места на насипу |
| Машинско измуљење изловних канала, изловних јама и доводно - одводног канала |
| Утовар и превоз ископаног материјала на најближу депонију |
| Разастирање ископаног материјала |
| Шкарпирање косина канала и насипа |
| Набијање насипа вибројезом |

Средства која се додељују не могу се користити за:

- 1) порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- 2) трошкове банкарске провизије, трошкове јемства и сличне трошкове или накнаде;
- 3) трошкове бруто зарада запослених и сопственог материјала;
- 4) трошкове пројектовања рибњачких објеката, пројектовања изградње водоводне, канализационе, телефонске, гасне и електричне мреже и трошкове прикључења на исте, трошкове пројектовања и изградње путева и пратећих објеката, магацина, складишта, канцеларија, упусно – испусних грађевина;
- 5) трошкове геодетских снимања и обележавања ;
- 6) трошкове набавке пумпи, аератора, ограда и све друге опреме, алата и механизације која се користи у рибарству;

7) накнадне и непредвиђене трошкове радова.

Конкурс за доделу средстава

Члан 3.

Средства се додељују на основу конкурса који се објављује у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине", у једном од гласила које покрива целу територију АП Војводине и на интернет страници Секретаријата.

Обавезни елементи текста конкурса су:

- правни основ за расписивање конкурса;
- висина средстава која се додељују;
- намена за коју се средства могу користити;
- услови учешћа на конкурс и документација која се подноси уз пријаву;
- рок за пријаву на конкурс;
- закључивање уговора са лицима која су добила средства и други подаци од значаја за реализацију конкурса.

Право пријаве на конкурс

Члан 4.

Право конкурисања имају:

- привредна друштва – регистрована за обављање делатности слатководне аквакултуре.

Корисници подстицајних средства морају имати седиште на подручју АП Војводине.

Уз конкурсну документацију подносилац пријаве је дужан да попуни и достави Образац пријаве, која је саставни део овог Правилника.

Пријава на конкурс се подноси на обрасцу који се може преузети у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, I спрат канцеларија 42а или преузети са сајта Секретаријата www.psp.vojvodina.gov.rs

Потребна документација

Члан 5.

Обавезна документација која се подноси на конкурс за реконструкцију рибњака :

1. читко попуњен образац пријаве на конкурс с потписом одговорног лица и оверен печатом;
2. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
3. фотокопија извода из регистра Агенције за привредне регистре;
4. доказ о измиреним водним накнадама или доказ да је одобрен репрограма ;
5. фотокопија важеће водне дозволе или доказ да је поднет захтев за издавање водне дозволе;
6. фотокопија решења – сагласности да је објекат изграђен у складу с ветеринарско-санитарним условима – регистрација објекта или доказ да је поднет захтев за издавање решења;
7. извод из листа непокретности или земљишних књига с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле под рибњачким површинама које су предмет пријаве (не старији од 30 дана односно доказ да је предат захтев за упис у лист непокретности), облик својине – приватна и обим удела 1/1 или оверена копија уговора о вишегодишњем закупу рибњачких површина (најмање 10 година), извод из листа непокретности или земљишних књига који може гласити на државну својину (уз обавезну сагласност надлежног државног органа или доказ да је поднет захтев за издавање сагласности) или приватну својину са обимом удела приватне својине 1/1, при чему уговор мора да важи још најмање пет година;
8. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
9. инвестиционо-техничку документацију с предмером и предрачуном, коју је израдио одговорни пројектант;
10. предрачун извођача радова;
11. уверење пореске управе о измиреним свим пореским обавезама и другим јавним дажбама за 2014. годину.

Комисија задржава право да, поред наведених докумената, затражи и друга документа.

Обавезна документација која се подноси на конкурс за подизање нових рибњака :

1. читко попуњен образац пријаве на конкурс с потписом одговорног лица и оверен печатом;
2. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
3. фотокопија извода из регистра Агенције за привредне регистре;
4. извод из листа непокретности или земљишних књига с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле под необрадивим пољопривредним земљиштем које су предмет пријаве (не старији од 30 дана односно доказ да је предат захтев за упис у лист непокретности), облик својине – приватна и обим удела 1/1 или оверена копија уговора о вишегодишњем закупу необрадивог пољопривредног земљишта (најмање 10 година), извод из листа непокретности или земљишних књига који може гласити на државну својину (уз обавезну сагласност надлежног државног органа или доказ да је поднет захтев за издавање сагласности) или приватну својину са обимом удела приватне својине 1/1, при чему уговор мора да важи још најмање пет година;
5. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
6. доказ надлежног органа да се на предметном земљишту може реализовати пројекат изградње рибњачких површина (локацијска дозвола, доказ да је поднет захтев за издавање грађевинске дозволе или грађевинска дозвола);
7. инвестиционо-техничка документација с предмером и предрачуном, коју је израдио одговорни пројектант;
8. решење о одобрењу за градњу – грађевинска дозвола и уговор са одговорним извођачем радова (за рибњачке објекте чија је изградња у току);
9. предрачун извођача радова;
10. уверење пореске управе о измиреним свим пореским обавезама и другим јавним дажбинама за 2014. годину.

Комисија задржава право да, поред наведених документа, затражи и друга документа.

Висина подстицајних средстава

Члан 6.

За реализацију активности предвиђен је укупан износ до **50.300.000,00 динара**.

Средства за подршку инвестиција по конкурс који се расписује за реализацију активности, утврђују се у износу до 80% цене земљаних радова, умањеног за износ средстава на име пореза на додату вредност.

Износ средстава за подршку реконструкције рибњака не може бити већи од 500.000,00 динара по хектару, осим за изловне канале, изловне јаме и доводно-одводне канале, за које износ за подршку може бити већи до 800.000,00 динара.

Износ средстава за подршку подизању нових рибњака не може бити већи од 800.000,00 динара по хектару, укључујући изловне канале, изловне јаме и доводно-одводне канале.

Одлучивање о додели средстава

Члан 7.

Поднете пријаве разматра и предлог за коначну одлуку о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија).

Чланове Комисије именује Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретар) из редова запослених у Секретаријату.

По потреби чланови Комисије могу бити и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Коначну одлуку о додели средстава доноси Секретар. Одлука је коначна и против исте се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

Уколико корисник подстицајних средстава одустане, Секретаријат доноси Одлуку о додели средстава следећем кориснику на ранг листи, до износа средстава коју утврђује Комисија.

Поступање са пријавама

Члан 8.

Комисија неће узимати у разматрања пријаве:

- поднете од лица која немају право да учествују на конкурс,
- које су поднете након истека рока који је прописан конкурсом.

Подносилац пријаве из става 1. овог члана се обавештава писменим путем и на исту нема право жалбе, нити покретања управног спора.

Изузетно, у случајевима када је број лица из става 1. већи од 30 Секретаријат није дужан да поступа у складу са ставом 2. овог члана, а путем сајта обавештава подносиоце пријава да је конкурс завршен и која лица нису добила средства путем конкурса.

Критеријуми за доделу средстава

Члан 9.

Комисија даје предлог за доделу средстава на основу критеријума и бодова који се додељују по сваком критеријуму.

Критеријуми и максимум бодова из става 1. овог члана приказани су табеларно, табела број 2.

Табела 2.

| Критеријум | Начин бодовања | Број поена |
|---|---|--------------------|
| Максимални број поена | | 250 |
| Степен развијености општина: -развијеност изнад републичког просека -развијеност од 80-100% републичког просека -развијеност од 60-80% републичког просека -развијеност испод 60% републичког просека | | 0 5 10 15 |
| Правно лице за последњих 12 месеци од тренутка објављивања Конкурса није било у блокади дуже од 30 дана | да не | 20 0 |
| Правно лице има позитиван биланс стања за претходне две године (2012. и 2013. година). | Лице основано 2013. године те нема биланс успеха или лица са једним или оба биланса успеха из претходне две године у којима је исказано негативно пословање односно са негативним билансом успеха за 2012.годину за лица која су основана 2012.године | 0 |
| | Последња два биланса успеха са исказаним позитивним пословањем односно биланс успеха са исказаним позитивним пословањем за 2012. | 20 |
| Број запослених | 0 | 0 |
| | <10 | 20 |
| | <20 | 25 |
| | >20 | 30 |
| Досадашње коришћење бесповратних средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство | први пут | 15 |
| | други пут | 10 |
| | трећи пут | 5 |
| | четврти пут | 0 |
| Висина сопственог учешћа | 20 % | 5 |
| | 21-30% | 10 |
| | 31- 40 % | 15 |
| | > 40 % | 25 |
| Производња рибе основна делатност | да | 15 |
| | не | 5 |

Уговор о додели средстава

Члан 10.

Након доношења одлуке о додели подстицајних средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Подстицајна средства за подршку инвестиција по овом Конкурсу додељују се бесповратно.

Рок за реализацију инвестиције (реконструкција рибњака и подизање нових рибњака) је **30. новембар 2016.** године, од дана потписивања уговора.

Контролу извршене инвестиције врши Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Обавезе корисника средстава

Члан 11.

Корисник подстицајних средстава дужан је да:

1. непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје користи у складу са предвиђеном наменом;
2. непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје не отуђи најмање пет година од дана исплате подстицаја и/или даје другом лицу на употребу;
3. сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате подстицаја;
4. непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје видљиво означи ознаком (исту ће обезбедити Секретаријат), да је инвестиција суфинансирана од стране Секретаријата;

Корисник подстицајних средстава по конкурсy за кога се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса, корисник који је онемогућио вршење контроле од стране Секретаријата, достављања нетачних података, дужан је да врати примљени износ подстицајних средстава са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицајних средстава до дана враћања средстава.

Бесповратна средства исплаћују се након извршених радова на реконструкцији или изградњи рибњачких површина која је предмет овог конкурса и започете производње у предметном објекту, при чему је потребно доставити:

1. **нарaтивни (кратак, писани) извештај о извршеном послу;**
2. **оригинал или фотокопију рачуна;**
3. **оригинал или фотокопију извода банке о плаћању рачуна;**
4. **решење о именовању надзорног органа са копијом лиценце;**
5. **решење о именовању одговорног извођача радова са копијом лиценце;**
6. **оригинал или копију привремене и коначне ситуације, оверен од стране одговорног извођача радова, надзорног органа и инвеститора;**
7. **оригинал или копију грађевинског дневника, овереног од стране одговорног извођача радова, надзорног органа и инвеститора;**
8. **оригинал или копију обрачунског листа грађевинске књиге, оверене од стране одговорног извођача радова, надзорног органа и инвеститора;**
9. **извештај изведених радова снимљен GPS уређајем са четири фотографије (снимање GPS уређајем извршиће лице које именује давалац средстава).**

Праћење извршавања Уговора

Члан 12.

Корисник средстава је дужан да на захтев Секретаријата омогући увид у радове и да достави коначан финансијски извештај добијених и утрошених средстава, као и достави нарaтивни извештај о извршеном послу.

Завршна одредба

Члан 13.

Правилник ступа на снагу даном потписивања од стране Покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У Новом Саду, 17.11.2015.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Бранислав Богарошки