

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука), у вези са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др.закон, 41/09 и 112/15), Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), и Покрајинском скупштинском одлуком о програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2017. години („Службени лист АПВ“, бр. 69/16) покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ЕКСПЛОАТАЦИОНИХ БУНАРА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2017.ГОДИНИ

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели средстава за суфинансирање набавке опреме за наводњавање и изградњу експлоатационих бунара на територији АП Војводине у 2017. години (у даљем тексту: Правилник) прописују се намена бесповратних средстава, корисници, обавезна документација, поступак додељивања бесповратних средстава, поступање с непотпуним пријавама, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора с корисницима бесповратних средстава, обавезе корисника средстава и друга питања значајна за реализацију дела тачке II подтачка 3.1. Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2017. години (у даљем тексту: Програм), који је саставни део Покрајинске скупштинске одлуке о програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2017. години („Службени лист АПВ“, бр. 69/16).

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) задужен је за његову реализацију.

Висина и начин доделе средстава

Члан 2.

Тачком II, делом подтачке 3.1. Програма опредељено је **450.000.000,00 динара** за „Интензивирање коришћења пољопривредног земљишта – изградњу реконструкцију и санацију система за наводњавање и набавку опреме за наводњавање“.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу АП Војводине“ и у једном од гласила које покрива целу територију АП Војводине, као и на интернет страници Секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

Конкурс је отворен до утрошка средстава, закључно са 31.05.2017. године.

Документација поднета на Конкурс се не враћа.

Средства за подршку инвестиција – према Правилнику и по Конкурсу – додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурс утврђују се у износу **до 60%** од укупне вредности инвестиције.

За подносиоце пријава: физичка лица и предузетнике, чија је инвестиција на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, лица млађа од 40 година и жене бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурс утврђују се у износу **до 70%** од укупне вредности инвестиције.

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције **без пореза на додату вредност (ПДВ)**.

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може прећи **10.000.000,00 динара**.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи **30.000,00 динара**, односно разматраће се само оне пријаве чија је вредност инвестиције 50.000,00 динара или већа од тога.

Намене за које се могу користити бесповратна средства

Члан 3.

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за следеће:

А. Изградњу експлоатационих бунара:

- бунар с конструкцијом профил 90mm филтера профил 135mm дужине >12m, максималан износ подршке до **30.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 110mm филтера профил 160mm дужине >12m, максималан износ подршке до **40.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 160mm филтера профил 160mm дужине >15m, максималан износ подршке до **80.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 225mm филтера профил 225mm дужине >12m, максималан износ подршке до **110.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 225mm филтера профил 225mm дужине >15m, максималан износ подршке до **120.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 311-445mm, дужине >50m, максималан износ подршке до **550.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 311-445mm, дужина >100m, максималан износ подршке до **800.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 620mm, дужине >100m, максималан износ подршке до **1.000.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 311mm, дужине >150m, максималан износ подршке до **2.100.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 444mm, дужине >150m, максималан износ подршке до **2.250.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 820mm, дужине >150m, максималан износ подршке до **3.000.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 150-311mm, дужине >200m, максималан износ подршке до **2.500.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 444mm, дужине >200m, максималан износ подршке до **2.700.000,00 динара**,
- бунар с конструкцијом профил 820mm, дужина >200m, максималан износ подршке до **3.500.000,00 динара**.

Пријаве које су у вези са изградњом експлоатационих бунара одобраваће се искључиво за експлоатисање воде из водоносних хоризоната, чија вода није довољно квалитетна за људску употребу.

Б. Набавку опреме за бунаре, пумпи за наводњавање, агрегата за покретање пумпи који користе различиту погонску енергију, цевних линија за орошавање, цевних линија са распрскивачима, система за наводњавање „кап по кап“, и подземних и надземних „кап по кап“ латерала, система за фертиригацију и кишних крила.

Максималан износ бесповратних средстава по једном хектару површине износи највише до 250.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, а максимално до десет хектара, односно **2.500.000,00 динара**.

В. Набавку машина за заливање у типу „Тифона“, под условом да се наводњава минимално пет хектара површине по једној машини. Корисник може да оствари право на бесповратна средства за највише три машине у типу „Тифона“.

Максималан износ бесповратних средстава за један тифон не може бити већи од **800.000,00 динара** по машини.

Г. Набавку линија за заливање – машине у типу „Ренџер“, „Центар пивот“, „Линеар“, под условом да се наводњава најмање педесет хектара површине.

Максималан износ бесповратних средстава не може бити већи од 40% вредности инвестиције, односно највише до **8.000.000,00 динара**;

Д. Изградњу цевовода.

Максималан износ бесповратних средстава не може бити већи од 30% вредности инвестиције, односно највише до 800,00 динара по дужном метру, а максимално за 2.000 m, односно **1.600.000,00 динара**.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по конкурс, али за више намена у оквиру једне тачке, као и по више тачака.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање бесповратних средстава, неће се признавати инвестиције и купљена опрема пре 01.01.2017. године, што мора бити документовано рачунима са спецификацијом опреме, отпремницама, изводима из банке, гарантним листовима, царинским декларацијама, уколико је реч о опреми из увоза, и другим доказима, који носе датум након 01.01.2017.године.

Бесповратна средства, која се додељују по Конкурсу, не могу се користити за:

- инвестиције реализоване пре 01.01.2017. године, као ни за опрему купљену пре тог датума;
- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине и шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове премера и геодетских снимања;
- трошкове за куповину половне опреме и материјала;
- трошкове монтаже опреме;
- доприносе у природи.

Право на учешће на конкурс

Члан 4.

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

1. **физичко лице:**
 - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
 - предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.
2. **правно лице:**
 - привредно друштво,
 - земљорадничка задруга.

Привредно друштво односно земљорадничка задруга може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство.

Услови за учешће на конкурс

Члан 5.

Услови за учешће на конкурс јесу:

За физичка лица и правна лица:

1. регистровано пољопривредно газдинство мора бити уписано у Регистар пољопривредних газдинства и да се налази у активном статусу:
 - за набавку опреме за наводњавање ратарских усева са максимално 100 хектара уписаних у Управи за трезор, на којима постоји производња ратарских култура (осим за тачку Г),

- за набавку опреме за наводњавање воћа, поврћа, винове лозе, ароматичног, зачинског биља и цвећа са максимално 50 хектара уписаних у Управи за трезор, на којима постоји производња воћа, поврћа, винове лозе, ароматичног, зачинског биља и цвећа;
- 2. подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине;
- 3. парцеле на којима се поставља опрема - која је предмет инвестиције конкурса – морају бити уписане у Регистар пољопривредних газдинстава - друга страна извода са подацима о површинама и производњи;
- 4. подносиоци пријава за бесповратна средства из подтачке А у тачки 2. не могу аплицирати за већ изграђене бунаре;
- 5. физичка лица, која граде експлоатационе бунаре дубине преко педесет метара морају да имају доказ да су поднели пријаву о извођењу радова локалној самоуправи у складу са чланом 64. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник“ РС, бр. 101/2015);
- 6. подносилац пријаве и власник пољопривредног земљишта морају регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање и порез на пољопривредно земљиште, закључно са 31.12.2016. године;
- 7. подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини за 2016. годину;
- 8. подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси пријаву не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- 9. подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), као ни према Министарству пољопривреде и заштиту животне средине, на основу раније потписаних уговора;
- 10. подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица - у смислу члан 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник“, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14 и 5/15);
- 11. да се плаћање врши на текући рачун добављача или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната.

Додатни услови за предузетнике:

- 12. предузетник мора бити регистрован у Агенцији за привредне регистре;
- 13. предузетник који гради експлоатационе бунаре морају да имају Решење о одобравању извођења детаљних геолошких истраживања на истражном простору и Уговор о извођењу детаљних хидрогеолошких истраживања за потребе водоснабдевања заливног система са предузећем које је регистровано у АПР-у (које испуњава услове из члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима „Службени гласник РС“, бр. 88/11);
- 14. предузетник мора да је регулисао пореске и друге доспеле обавезе из јавних прихода за 2016. годину;

Додатни услови за правна лица:

- 15. правно лице мора бити регистровано у Агенцији за привредне регистре;
- 16. подносиоци пријаве који граде експлоатационе бунаре морају да имају Решење о одобравању извођења детаљних геолошких истраживања на истражном простору и Уговор о извођењу детаљних хидрогеолошких истраживања за потребе водоснабдевања заливног система са предузећем које је регистровано у АПР-у (које испуњава услове из члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима „Службени гласник РС“, бр. 88/11);
- 17. да је подносилац пријаве регулисао пореске и друге доспеле обавезе из јавних прихода за 2016. годину;
- 18. не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације.

Потребна документација

Члан 6.

Документација која се подноси на Конкурс:

За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве са обавезним потписом, док је за правна лица обавезан печат подносиоца (са изјавом о прибављању докумената о којој се води службена евиденција);
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал извода из Регистра пољопривредних газдинстава, који издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ са основним подацима и друга страна извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. оригинал извод из катастра непокретности с подацима о власништву за све катастарске парцеле на којима се поставља опрема која је предмет овог конкурса (не старији од 30 дана);
5. оверена фотокопија уговора о закупу пољопривредног земљишта на коме се поставља опрема која је предмет овог конкурса, с тим што је потребно да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година;
6. за опрему која је набављена (плаћена – рачун):
 - оригинал рачун са спецификацијом опреме (не старији од 01.01.2017.године) отпремница и фискални рачун, на коме је јасно назначено да је плаћање извршено готовински или картицом (само у случају кад је подносилац физичко лице);
 - оригинал рачун са спецификацијом опреме (не старији од 01.01.2017. године) отпремница, налог за пренос и оверен извод банке о извршеном плаћању.

Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну).

7. за инвестиције које су преко 200.000,00 динара, може се поднети предрачун са спецификацијом опреме, а коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме, односно извођачу радова;
8. предрачун са спецификацијом опреме и радова за изградњу експлоатационог бунара (коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и извођачу радова);
9. доказ о поднетој пријави извођења радова локалној самоуправи за физичка лица, која граде експлоатационе бунаре дубине преко педесет метара;
10. фотокопија гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
11. царинска декларација за опрему из увоза (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01.2017. године;
12. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда надлежног органа) закључно са 31.12.2016. године и порезу на пољопривредно земљиште, за подносиоца пријаве и власника пољопривредног земљишта, које се налази у закупу;
13. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде и заштите животне средине и доказ о извршеном плаћању).

Додатна обавезна документација за предузетнике:

14. извод из Агенције за привредне регистре, са пореским идентификационим бројем;
15. решење о одобравању извођења детаљних геолошких истраживања на истражном простору за изградњу експлоатационог бунара;
16. уговор о извођењу детаљних хидрогеолошких истраживања за потребе водоснабдевања заливног система са предузећем које је регистровано у АПР-у (које испуњава услове из члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима „Службени гласник РС“, бр. 88/11) за изградњу експлоатационог бунара;
17. потврда пореске управе о плаћеном порезу и другим доспелим обавезама из јавних прихода за 2016. годину;

Додатна обавезна документација за правна лица:

18. извод из Агенције за привредне регистре, са пореским идентификационим бројем;
19. решење о одобравању извођења детаљних геолошких истраживања на истражном простору за изградњу експлоатационог бунара;
20. уговор о извођењу детаљних хидрогеолошких истраживања за потребе водоснабдевања заливног система са предузећем које је регистровано у АПР-у (које испуњава услове из члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима „Службени гласник РС“, бр. 88/11) за изградњу експлоатационог бунара;
21. потврда пореске управе о плаћеном порезу и другим доспелим обавезама из јавних прихода за 2016. годину;
22. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације.

Подносилац пријаве - на обрасцу који је саставни део пријаве на конкурс – треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4, 12, 13, 14, 17, 18, 21 и 22 прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат, по службеној дужности.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик. Документацију мора превести овлашћени судски тумач.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступање са непотпуним пријавама

Члан 7.

Подносиоци непотпуних пријава, који су се изјаснили да сами прибављају документацију за Конкурс, биће позвани да допуне документацију у року од пет (5) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију пријава ће бити одбијена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија неће разматрати пријаве:

- које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу;
- које су поднете након истека рока који је прописан Конкурсом.

Одлучивање о додели бесповратних средстава

Члан 8.

Поднете пријаве разматра и предлог за коначну одлуку о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовао покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретар).

У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства до утрошка средстава опредељених Конкурсом. Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником.

За инвестиције под тачком А и Г по пријему конкурсне документације, а пре потписивања уговора, Секретаријат путем свог надлежног сектора налаже Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди претходно чињенично стање на терену (НУЛТА контрола).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, као и да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде и заштите животне средине тражи да изврши контролу реализације предмета уговора, посебно у случају рачуна и предрачуна које су издали добављачи опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су знатно изнад тржишне вредности.

Комисија има обавезу да једном месечно разматра пријаве и да о томе сачини записник у ком ће навести подносиоце пријава који испуњавају услове прописане конкурсом, вредновање пријава – у складу са чланом 9. Правилника, предлог за доделу средстава, као и подносиоце пријава којима су пријаве одбијене и разлоге одбијања.

Резултати Конкурса биће објављени на званичном сајту Секретаријата: www.psp.vojvodina.gov.rs.

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства (у даљем тексту: Корисник средстава), а подносиоцима пријаве којима средства нису одобрена навешће се разлози одбијања.

Одлуке о додели средстава доноси Секретар на основу предлога Комисије.

Одлука је коначна и против ње се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

Критеријуми за доделу бесповратних средстава

Члан 9.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације, критеријума и бодова прописаних овим чланом и то према табелама:

Критеријум – Физичка лица	Начин бодовања	Бодови
Максималан број бодова 60		
Величина пољопривредног газдинства	до 4,99 ha	20
	од 5-19,99 ha	10
	>20 ha	5
Број чланова комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства	до 3 члана	5
	>3 члана	10
Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство	први пут	10
	други пут	5
	трећи пут	0
Оцена одрживости инвестиције	висок степен одрживости	20
	средњи степен одрживости	10
	низак степен одрживости	5

Критеријум – Правна лица	Начин бодовања	Бодови
Максималан број бодова 60		
Величина пољопривредног газдинства	до 9,99 ha	20
	од 10-29,99 ha	10
	>30 ha	5
За земљорадничке задруге: Број чланова земљорадничке задруге	до 15 чланова	5
	>15 чланова	10
За остала правна лица: Број запослених	до 5 запослених	5
	>5 запослених	10
Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство	први пут	10
	други пут	5
	трећи пут	0
Оцена одрживости инвестиције	висок степен одрживости	20
	средњи степен одрживости	

	одрживости	10
	низак степен	
	одрживости	5

Уговор о додели бесповратних средстава

Члан 10.

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава Секретар у име Секретаријата закључује уговор о додели средстава с корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Време закључења уговора јесте најкасније 30 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

Корисник средстава је у обавези да - приликом потписивања уговора са Секретаријатом о коришћењу средстава - достави меницу са меничном изјавом, а за правно лице - регистровану меницу са меничном изјавом, као средство обезбеђења да опрема неће бити отуђена у року од пет (5) година, осим за опрему чији је век експлоатације краћи од годину дана.

Рок за реализацију инвестиције на основу предрачуна јесте 90 дана од дана потписивања уговора.

Исплата бесповратних средстава

Члан 11.

Бесповратна средства исплаћују се након реализације инвестиције, односно након што корисник бесповратних средстава уради монтажу опреме и достави Секретаријату следећу документацију:

- оригинал рачун са спецификацијом опреме (не старији од 01.01.2017.године) отпремница и фискални рачун, на коме је јасно назначено да је плаћање извршено готовински или картицом (само у случају кад је подносилац физичко лице);
- оригинал рачун са спецификацијом опреме (не старији од 01.01.2017. године) отпремница, налог за пренос и оверен извод банке о извршеном плаћању;
- За тачку А и Извештај надзорног органа о изради истражно-експлоатационог бунара за изградњу експлоатационог бунара дубине преко 50 m за физичка лица и сва правна лица.

Секретаријат путем надлежног сектора налаже Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди чињенично стање на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

Обавезе корисника средстава

Члан 12.

Корисник бесповратних средстава по конкурс дужан је да:

1. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, користи у складу с предвиђеном наменом;
2. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, не отуђи и/или не даје другом лицу на употребу најмање пет година од дана исплате подстицаја;
3. сву документацију у вези са инвестицијом чува најмање пет година од дана исплате подстицаја.

Корисник средстава по Конкурсу за ког се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса и уговора, корисник који је Секретаријату онемогућио да обави контролу односно корисник који је достављао нетачне податке, дужан је да врати примљени износ бесповратних средстава с припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате бесповратних средстава до дана враћања средстава.

Праћење извршавања уговора

Члан 13.

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора прати и контролише ресорни сектор Секретаријата.

Провера стања на терену обавља се и у току пет (5) година након преноса средстава, осим за опрему чији је век експлоатације краћи од годину дана а прати је овлашћени сектор Секретаријата, путем извештаја и записника Пољопривредне стручне и саветодавне служби АП Војводине са терена.

Завршне одредбе

Члан 14.

Правилник ступа на снагу оног дана када га потпише Секретар.

У Новом Саду,
дана 02.03.2017. године

Покрајински секретар

мр Вук В. Радојевић

Наташа Милутиновић	_____
Извршилац/обрађивач дописа	
Владислав Крсманић	_____
в.д. помоћника покрајинског секретара	
Слободан Теофанов	_____
Начелник	
Љиљана Андрић	_____
в.д. подсекретарке	