

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16), у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за воде Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

КОНКУРС
за доделу средстава за
СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВОДНИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ И ОБЈЕКТА ФЕКАЛНЕ
КАНАЛИЗАЦИЈЕ У 2017. години

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ КОНКУРСА

Предмет конкурса јесте суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини и одвођење отпадних – фекалних вода ради унапређивања животних услова у градским, приградским и сеоским насељима на целокупној територији Аутономне покрајине Војводине, а циљ је обезбеђивање санитарно чисте пијаће воде за потребе домаћинства, те безбедно одвођење и пречишћавање употребљених фекалних вода из домаћинства и делом од корисника из индустријских погона. Обезбеђивањем основних, неопходних услова за живот, спречава се миграција становништва из приградских и руралних насеља.

Радови у смислу овог конкурса подразумевају изградњу или реконструкцију објеката водоснабдевања, као што су бушење и опремање бунара, изградња објеката и набавка и уградња опреме за побољшање квалитета воде- фабрика воде, црпних станица, набавке и уградње електромашинске опреме, резервоара, јавних водоводних мрежа, главних магистралних доводника воде до насеља или индустрије, односно за одвођење отпадних – фекалних вода: колекторских водова (без кућних прикључака), црпних станица, набавку и уградњу електромашинске опреме и уређаја/постројења за пречишћавање отпадних – фекалних вода.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Укупан износ који се додељује по конкурс у јесте до **350.000.000,00** динара, и то:

- за водне објекте у јавној својини – до **200.000.000,00** динара;
- за објекте фекалне канализације – до **150.000.000,00** динара.

Максимални износ средстава по пријави – који одобрава Секретаријат – јесте **20.000.000,00** динара, без ПДВ-а.

Минималан износ учешћа сопственим средствима подносиоца пријаве јесте **20%** од вредности пројекта, без ПДВ-а.

3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Право учешћа на конкурс у имају јединице локалне самоуправе с територије Аутономне покрајине Војводине, за потребе својих месних заједница, јавних предузећа, јавних комуналних предузећа и привредних друштава која врше поверене послове из области комуналне – водопривредне делатности, а чији су оснивачи локалне самоуправе (у даљем тексту: корисници средстава).

Максималан број пријава који по овом конкурс могу поднети градови јесте **пет (за пет пројеката)**, а за општине – **три пријаве (за три пројекта)**. Уколико јединица локалне самоуправе поднесе више пријава од наведеног броја, дужна је да у пријави назначи који пројекти су приоритет; уколико то не учини, сви поднети пројекти ће се бодовати, рангирати и доделиће се средства у складу с максималним бројем који је прописан.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

1. Корисници средстава морају имати измирене обавезе за водне накнаде за коришћење водног добра и за испуштenu воду, а закључно са 31.12.2016. године, или потписан репрограм дуга или споразум о одлагању плаћања дуга. Уколико корисник средстава није обвезник накнаде, треба доставити оверену изјаву да није задуживан по том основу.

Образац изјаве може се преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs и прилагодити називу корисника средстава.

2. Корисници средстава морају регулисати обавезе по уговорима из претходних конкурса (извршени радови, оправдана средства и достављен извештај или закључен анекс уговора о продужењу рока за извршење радова).

Секретаријат неће разматрати захтеве из јединица локалне самоуправе с којима је у судском спору и које немају регулисане обавезе према горенаведеним критеријумима.

5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Пријаве на конкурс подносе се закључно са 24.03.2017. године.

6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Потребна документација којом се доказује испуњеност услова за учешће на конкурс:

1. пријава на конкурс која се може преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs, а у којој ће јасно бити назначен назив објекта за који се тражи учешће Секретаријата у суфинансирању, с потписом градоначелника или председника општине;
2. одлука општинског/градског већа о реализацији инвестиције у којој је опредељен износ сопственог учешћа (форма одлуке може се преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs);
3. извод из општинског/градског буџета, којим се потврђује износ сопственог учешћа – доставити најкасније 30 дана од дана потписивања уговора;
4. важећа грађевинска дозвола, а за бушење бунара и решење Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај којим се одобрава извођење примењених геолошких истраживања подземних вода;
5. извод из пројекта за грађевинску дозволу главног пројекта, израђеног по Закону о планирању и изградњи (за пројекат за који се подноси пријава); извод треба да садржи: технички опис – извештај, предмер и предрачун радова, графичке прилоге, изјаву главног пројектанта, одговорног пројектанта и вршиоца техничке контроле којом се потврђује да је пројекат израђен у складу с локацијским условима, прописима и правилима струке, као и оверена изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је достављени извод идентичан пројекту за чију се реализацију подноси захтев; уколико се радови за које се конкурише изводе по фазама, а само за поједине фазе подноси пријава, потребно је посебно назначити радове за које се средства траже, са исказаним укупним предмером и предрачуном и посебно исказаним предмером и предрачуном за фазу/фазе за коју се подноси пријава;
6. техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу, у складу са Законом о планирању и изградњи, односно техничка контрола главног пројекта;
7. за реконструкцију објеката на који се примењује члан 145. Закона о планирању и изградњи, уместо документације утврђене тач. 4. и 5. овог конкурса, приложити документацију у складу с поменутиим законом – решење којим се одобрава извођење радова и идејни пројекат;
8. за набавку, замену и уградњу опреме (бунара, фабрике воде, црпних станица водовода и канализације, уређаја/постројења за пречишћавање отпадних вода), за које се примењује члан 145. Закона о планирању и изградњи, а у вези с чл. 2 став 1 тачка 34. – адаптација, приложити документацију у складу с поменутиим законом – решење којим се одобрава извођење радова и идејни пројекат и приложити предрачун за опрему;
9. у случају да се пројекат (за који се подноси пријава) односи на хитне радове, неопходно је доставити и документацију која упућује на хитност у решавању (нпр. записник инспектора).

У случају потребе, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

7. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

1. Поднете пријаве разматра и предлог за коначну одлуку о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовао покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: секретар) из редова запослених у Секретаријату.
2. Након прегледа приспелих пријава, Комисија сачињава записник о свом раду у ком, између осталог, предлаже листу корисника средстава, а на основу критеријума и бодова прописаних Правилником о додели средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини и објеката фекалне канализације за 2017. годину.

3. Критеријуми и систем бодовања и друга питања значајна за реализацију конкурса регулисани су Правилником о додели средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини и објеката фекалне канализације за 2017. годину.
4. Коначну одлуку о додели средстава доноси секретар – на основу записника Комисије.
5. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава биће регулисана уговором.
6. Неблаговремене пријаве неће се разматрати.
7. Уколико је документација непотупна, подносилац пријаве биће позван да допуни документацију у року од три дана, а уколико након наведеног рока то не учини, пријава ће бити одбачена као непотупна. Позив за допуну документације биће упућен подносиоцу пријаве путем електронске поште (назначене у пријави) и рок за достављање тражене документације рачунаће се од момента слања позива електронским путем.
8. Конкурсна документација се не враћа.

8. ВРЕМЕ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Уговори с корисницима средстава биће закључени најкасније **десет (10) дана** од дана донете одлуке о додели средстава.

9. УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

- 1) Неће се додељивати средства за набавку опреме и делова опреме као резервних делова.
- 2) Средства у вредности 50 % од додељеног износа биће пренета након потписивања уговора, а у складу с приливом средстава; остатак средстава биће исплаћиван по правдању уплаћеног аванса, а по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, у сразмери која је утврђена уговором.
- 3) Корисник средстава дужан је да искористи додељена средства у року од **дванаест (12) месеци** од датума потписивања уговора након спроведеног поступка јавне набавке.
- 4) Корисник средстава дужан је да избор извођача радова и набавке опреме изврши у складу с прописима који регулишу јавне набавке и да од извршиоца радова обезбеди покривеност датог аванса средством обезбеђења, у складу с чланом 61. став 5. и 6. Закона о јавним набавкама.
- 5) У случају да се средства потроше ненаменски или да се не искористе у предвиђеном року, корисник је дужан да их врати са законском затезном каматом од дана преноса средстава.
- 6) Секретаријат задржава право да контролише утрошак средстава увидом у извршење радова и документацију путем овлашћених представника Секретаријата из ресорног сектора и представника буџетске инспекције.

10. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА И РОКОВИ

Пријаве на конкурс, са осталом потребном документацијом, слати путем поште на адресу: **Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16** или предати лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, радним данима од 9 до 14 часова.

11. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације у вези с конкурсом могу се добити у Секретаријату, од 12 до 14 часова, путем броја телефона 021-4881-636. Особа за контакт: Славица Стипац, мејл slavica.stipac@vojvodina.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ПРЕУЗИМАЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст конкурса и обрасци (пријаве на конкурс, одлуке и изјаве) могу се преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs