

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука, 37/16 и 29/17), чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ“, број 60/2018), у вези са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 90/18 - др. закон), Покрајинском скупштинском одлуком о програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ“, број 60/18) а у вези са Пословником о раду Комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаних у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**ПРАВИЛНИК  
ЗА  
ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ПУТЕМ КОНКУРСА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ  
КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ У ФУНКЦИЈИ ОДВОДЊАВАЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ АП  
ВОЈВОДИНЕ У 2019. ГОДИНИ**

**Опште одредбе**

Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак (намена, корисници, висина и начин доделе средстава, конкурс, право учешћа, поступак с пријавама, разматрање пријава, бодовање и критеријуми за доделу средстава, одлучивање, уговарање, праћење реализације и завршне одредбе) доделе подстицајних средстава путем конкурса за опремање пољопривредне службе, по Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ“, број 60/18).

Програм из става 1. овог члана донела је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) задужен је за његову реализацију.

**Висина и начин доделе средстава**

Члан 2.

Укупан износ бесповратних средстава, који се додељује по овом конкурс, јесте **110.000.000,00 динара.**

Укупан износ бесповратних средстава који се додељују по једној пријави јесте до **10.000.000,00 динара.**

Средства се као бесповратна додељују до 40% од укупно прихватљивих трошкова без ПДВ-а, а преостали износ обезбеђују јединице локалне самоуправе. ПДВ на целокупну вредност извршених радова плаћа јединица локалне самоуправе.

Средства се додељују на основу конкурса који се објављује у дневном листу „Дневник“, на интернет страници Покрајинског секретаријата и у „Службеном листу АП Војводине“.

**Намене за које се могу користити средства**

Члан 3.

Путем конкурса, средства се додељују за реализацију радова на уређењу отворене каналске мреже (канални, пропусти, уставе, црпне станице са пратећим електро-машинском опремом и други

објекти са потребним елементима на каналској мрежи) у функцији одводњавања пољопривредног земљишта.

Конкурс је отворен закључно са **15.03.2019. године**.

#### **Корисници средстава**

Члан 4.

Право да конкуришу имају јединице локалне самоуправе (градови и општине) с територије АП Војводине (У даљем тексту: Корисници).

#### **Услови за учешће на конкурс**

Члан 5.

Услови за учешће на конкурс су:

- Сагласност ЈВП „Воде Војводине“, на предлог радова.

#### **Потребна документација којом се доказује испуњеност услова за учешће на конкурс**

Члан 6.

1. пријава на конкурс;
2. акт – који је потписао градоначелник, односно председник општине – о приступању уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта, донет у току 2019. године, у коме је опредељен износ сопствених средстава која ће јединица локалне самоуправе обезбедити за реализацију радова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта;
3. сагласност ЈВП „Воде Војводине“ на предлог радова који је доставила јединица локалне самоуправе;
4. елаборат за учешће на конкурс за уређење каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта са свим потребним елементима. Елаборат треба да садржи: укупну дужину каналске мреже којом управља ЈВП „Воде Војводине“ на територији локалне самоуправе, ситуациони план с каналима које уређују, табеларни преглед катастарских општина за које се планирају радови с дужинама канала који се уређују по катастарским општинама и вредностима радова с ПДВ-ом и без ПДВ-а по катастарским општинама, предмер и предрачун радова са урачунатим ПДВ-ом и без ПДВ-а. Елаборат израђује ЈВП „Воде Војводине“ на основу предлога радова за суфинансирање који је доставила јединица локалне самоуправе; Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Уз конкурсну документацију, подносилац пријаве дужан је да попуни и достави образац пријаве, који је саставни део текста конкурса. Образац пријаве поставља се на интернет страници Покрајинског секретаријата.

#### **Услови коришћења средстава:**

Члан 7.

- средства по овом конкурс додељују се бесповратно;

- извод из општинског/градског буџета, којим се потврђује износ сопственог учешћа – доставити најкасније 15 дана од дана потписивања уговора; уколико нема наведена средства, непоходно је доставити изјаву надлежног органа потписану од овлашћеног лица о томе да ће иста обезбедити најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора;
- Покрајински секретаријат, јединице локалне самоуправе и ЈВП „Воде Војводине“ су сагласне да ЈВП "Воде Војводине", одмах по закључењу тројних уговора а најкасније у року од 10 дана, покрену поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама за избор извођача радова и да са изабраним извођачем закључе уговор о реализацији послова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта, као и да о томе достави доказ даваоцу средстава – решење о образовању комисије за јавну набавку и одлуку о покретању поступка јавне набавке;
- Рок за реализацију уговорених радова је **31.10.2019. године**.

### Поступање са непотпуним пријавама

#### Члан 8.

Подносиоци непотпуних пријава, ће бити позвани да исте допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбијена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија неће разматрати пријаве:

- које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу;
- које су поднете након истека рока који је прописан Конкурсом
- које су поднете за инвестиције које нису предмет Конкурса

### Одлучивање о додели средстава

#### Члан 9.

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовано покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства .

Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу предлога Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

## Критеријуми за оцену пријава

Члан 10.

Ред. Бр.	Критеријуми	Максимум бодова
1..	<b>Степен обезбеђености властитих средстава</b>	
	60%	5
	61-65%	10
	66-70%	15
	Преко 70%	20
2.	<b>Процент реализације уговорених обавеза на дан објављивања овог конкурса по уговорима о реализацији радова на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољ.земљишта закљученим у 2018. години</b>	
	0-24,99%	0
	25,00-49,99%	5
	50,00-74,99%	10
	75,00-100,00%	15
3.	<b>Број насељених места на територији локалне самоуправе</b>	
	≤3	5
	4-5	10
	≥6	15
4.	<b>Локација извођења радова</b>	
	Захтеви који се односе на седиште града или општине	5
	Захтеви који се односе на општине које немају насељена места	10
	Захтеви који се односе на насеље које се претежно бави пољопривредом а није седиште општине, односно града	15
5.	<b>Развијеност општине по Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ 104/2014)</b>	
	>100 %	5
	81-100%	10
	61-80%	15
	<60 %	20

Уговори се неће закључивати са подносиоцима пријаве који су остварили мање од 23 бода.

## **Поступање са пријавама које су одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене**

### **Члан 11.**

На основу одлуке, Комисија сачињава а покрајински секретар доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене пријаве на основу предлога одлуке.

## **Право приговора**

### **Члан 12.**

Поред наведених лица из члана 11. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве коме су одобрена средства на основу Одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три (3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од седам (7) дана од дана објављивања одлуке на сајту Покрајинског секретаријата.

Покрајински секретар одлучује о приговору у року од седам (7) радних дана од дана пријема приговора.

Приговор секретар може да одбаци као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору одлучује се решењем.

## **Коначна одлука**

### **Члан 13.**

Коначну одлуку доноси покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

## **Уговор о додели средстава**

### **Члан 14.**

Права и обавезе између Покрајинског секретаријата, јединица локалне самоуправе и ЈВП „Воде Војводине“ регулишу се Тројним уговором.

Обавезни елементи Тројног уговора јесу:

- износ опредељених средстава;
- намена за коју се опредељују средства;
- рок за реализацију уговорених радова по Тројном уговору је **31.10.2019. године**, а ЈВП „Воде Војводине“ су дужне да одмах по закључењу Тројног уговора а најкасније у року од 10 дана покрену поступак јавне набавке за избор извођача радова у складу са Законом о јавним набавкама и да након спроведеног поступка са извођачем радова закључе уговор.
- обавезност примене закона о јавним набавкама / искључење обавезности спровођења поступка јавних набавки
- права и обавезе Покрајинског секретаријата, јединица локалне самоуправе и ЈВП „Воде Војводине“;
- начин исплате средстава
- правдање обезбеђених средстава;
- надлежност праћења реализације уговора
- остали елементи значајни за реализацију уговорених активности;

## **Праћење извршавања уговора**

### **Члан 15.**

Контролу реализације уговорених обавеза спроводи Сектор за заштиту, уређење и коришћење пољопривредног земљишта.

У случају неизвршавања уговорене обавезе уговор ће се раскинути, а корисник средстава у обавези је да изврши повраћај средстава.

### **Завршне одредбе**

### **Члан 16.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

Дана 11.02.2019.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

др Вук В. Радојевић, с.р.